

სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულება № 130

ქ. ბაღდათი

14 ნოემბერი 2018 წელი

ერთის მხრივ სსიპ თვითმართველი ერთეული ბაღდათის მუნიციპალიტეტი (შემდგომში „შემსყიდველი“) წარმოდგენილი მუნიციპალიტეტის მერის არჩილ გოგსაძის სახით და მეორეს მხრივ ინდ. მეწარმე „დარეჯან გორგოძე“-ის სახით (შემდგომში „მიმწოდებელი“) ვხელმძღვანელობთ რა საქართველოს მოქმედი სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ კანონით, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. ხელშეკრულების საგანი

1.1. ხელშეკრულების საგანს წარმოადგენს, ბაღდათის მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტის სახსრებით წარმომადგენლობითი ღონისძიებებისათვის კვების მომსახურების შესყიდვა, გამარტივებული შესყიდვით (CPV55500000).

2. ხელშეკრულების ღირებულება

2.1. ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს 400 (ოთხასი) ლარს.

2.2. ხელშეკრულების ღირებულებაში შედის საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი ყველა გადასახადი, რომლის გადახდა ეკისრება „მიმწოდებელს“.

3. მომსახურების განხორციელების ვადები

3.1. მომსახურების გაწევა განხორციელდება შემსყიდველის მოთხოვნის საფუძველზე ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2018 წლის 20 ნოემბრის ჩათვლით.

3.2. „მიმწოდებლის“ მიერ გაწეულ მომსახურებაზე, გამოვლენილი დეფექტებისა და უზუსტობების აღმოფხვრას საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოფს „მიმწოდებელი“.

4. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

4.1. შესყიდვის ობიექტის მიღება დასრულებისთანავე ფორმდება „მიღება – ჩაბარების“ აქტით, რომელიც დადასტურდება შემსყიდველისა და მიმწოდებლის მიერ საამისოდ უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერებით.

5. ანგარიშსწორების ფორმა და ვადები

5.1. „მიმწოდებელთან“ ანგარიშსწორება ხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ეროვნულ ვალუტაში.

5.2. ანგარიშსწორების საფუძველია მხარეების უფლებამოსილი პირების მიერ გაფორმებული „მიღება-ჩაბარების“ აქტი, წარმოდგენილი ანგარიშ-ფაქტურა.

5.3. „მიმწოდებელთან“ ანგარიშსწორება მოხდება „მიღება-ჩაბარების“ აქტისა და ანგარიშ-ფაქტურისა წარმოდგენიდან არუგვიანეს 10 (ათი) კალენდარული დღის განმავლობაში.

5.4. „მიღება-ჩაბარების“ აქტისა და ანგარიშ-ფაქტურისა წარმოდგენის გარეშე, არ მოხდება თანხის გადახდა.

6. მხარეთა ვალდებულებები

6.1. „მიმწოდებელი“ ვალდებულია:

6.1.1 დროულად განიხილოს „შემსყიდველის“ მიერ წამოჭრილი პრობლემები, რომლებიც დაკავშირებულია ხელშეკრულების შესრულებასთან.

6.2. „შემსყიდველი“ ვალდებულია:

6.2.1. უზრუნველყოს „მიმწოდებლისათვის“ თანხის გადახდა 5.3. პუნქტის შესაბამისად.

6.2.2. დროულად განიხილოს „მიმწოდებლის“ მიერ წამოჭრილი პრობლემები, რომლებიც დაკავშირებულია ხელშეკრულების შესრულებასთან.

7. მხარეთა უფლებები

7.1. "მიმწოდებელს" უფლება აქვს:

7.1.1. ხელშეკრულების ფარგლებში მოითხოვოს დროული და სრული დაფინანსება.

7.2. "შემსყიდველს" უფლება აქვს:

7.2.1. აწარმოოს გაწეული მომსახურების ხარისხის კონტროლი.

8. ფორს-მაჟორი

8.1. წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პასუხისმგებლობა არ დგება დაუძლეველი ძალის მოქმედების შემთხვევაში. მხარეები თავისუფლდებიან პასუხისმგებლობისგან ვალდებულებების სრული და ნაწილობრივი შეუსრულებლობისათვის დაუძლეველი ძალის მოქმედების შემთხვევაში, რომლის დროსაც შეუძლებელია წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულება.

8.2. „დაუძლეველი ძალის“ ქვეშ იგულისხმება გარემოებები (სტიქიური უბედურება, ეპიდემია, საომარი მდგომარეობა, საკანონმდებლო ცვლილებები, და ა.შ), რომლებიც არ არსებობდა წინამდებარე ხელშეკრულების გაფორმების დროს და რომელთა დადგომა და ზემოქმედება მხარეებს არ შეეძლოთ თავიდან აეცილებინათ და გადაელახათ.

8.3. მხარე, რომელიც წინამდებარე ხელშეკრულებიდან გამომდინარე ვალდებულებების შეურულებლობის მიზეზად დაასახელებს ფორს-მაჟორულ გარემოებებს, ვალდებულია მათი დადგომისთანავე აცნობოს მეორე მხარეს აღნიშნულის შესახებ და დაადასტუროს მათი არსებობა შესაბამისი სახელმწიფო ორგანოების მიერ გაცემული დოკუმენტებით, გარდა იმ შემთხვევებისა, როდესაც ფორს-მაჟორული გარემოებების შესახებ გამოცხადებული იქნება სახელმწიფო ორგანოების მიერ საჯაროდ, საინფორმაციო და მასობრივი საშუალებების დახმარებით.

9. ხელშეკრულების პირობების და ფასების გადასინჯვა

9.1 სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების განხორციელების შემთხვევაში, აღნიშნული ცვლილება უნდა გაფორმდეს წერილობითი ფორმით.

9.2 სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პირობების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.

9.3 საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.

10. დავების გადაწყვეტა

10.1. მხარეთა შორის წარმოქმნილი ყველა დავა გადაწყდება ურთიერთშეთანხმების გზით.

10.2. თუ შეთანხმება ვერ მოხერხდა, დავა გადაწყდება სასამართლოს გზით. მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

11. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

11.1. თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუზიარონ ერთმანეთს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ ათი დღის ვადაში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს თავისი გადაწყვეტილება აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის (შეთანხმების) გზით.

12. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

12.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ვადის გასვლის შემთხვევაში, მხარეები ვალდებულია დაუყოვნებლივ შეწყვიტონ ხელშეკრულების შესრულება.

შესრულების შემთხვევაში მხარეებს ეკისრებათ პირგასამტეხლო ხელშეკრულების ღირებულების 0,0 2 %-ის ოდენობით ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.
12.2. საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

13. ხელშეკრულების შეწყვეტა

- 13.1. ხელშეკრულება შეიძლება შეწყვეტილ იქნეს:
 - 13.1.1. ურთიერთვალდებულებების შესრულებით;
 - 13.1.2. მხარეთა შეთანხმებით;
 - 13.1.3. საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში

14. ინსპექტირების პირობები

- 14.1. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლს განახორციელებს მუნიციპალიტეტის წარმომადგენელი.
- 14.2. კომისიის ფუნქციებია:
 - 14.2.1. მხარეების მიერ ნაკისრი ვალდებულებების ხელშეკრულების მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენის მიზნით სათანადო კონტროლისა და ზედამხედველობის განხორციელება.
 - 14.2.2. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად, გაფორმებული ურთიერთშედარების აქტების წარმოდგენის უზრუნველყოფა, მიმწოდებელთან ანგარიშსწორების პროცესის რეგულირება და „შედარების აქტის“ გაფორმება.

16. დამატებითი პირობები

- 16.1 ხელშეკრულება ძალაშია მხარეთა მიერ მისი ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2018 წლის 20 დეკემბრის ჩათვლით.

17. გამოყენებული სამართალი

- 17.1 ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და ინტერპრეტირებული იქნება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

18. დასკვნითი დებულებები

- 18.1. თუ წინამდებარე ხელშეკრულების რომელიმე დებულება ბათილია, მიუხედავად ბათილობის საფუძვლისა, ეს არ გამოიწვევს მთელი ხელშეკრულების ბათილობას. ამ შემთხვევაში ხელშეკრულების დარჩენილი დებულებები მოქმედებს ბათილი დებულების გარეშე.
- 18.2. მხარეთა შორის წერილობითი შეთანხმების საფუძველზე, წინამდებარე ხელშეკრულებაში შეიძლება შეტანილ იქნეს ცვლილებები და დამატებები.
- 18.3. ხელშეკრულება შედგენილია 2 (ორი) ეგზემპლარად და თითოეულ მათგანს თანაბარი იურიდიული ძალა აქვს.
- 18.4. ხელშეკრულების ერთი ეგზემპლარი ინახება „მიმწოდებელთან“ ორი ეგზემპლარი - „შემსყიდველთან“

შემსყიდველი:

სსიპ „თვითმართველი ერთეული ბაღდათის მუნიციპალიტეტი“
ს/კოდი 225064471
ქ. ბაღდათი, წერეთლის ქ.#9
კოდი TREG22
ერთიანი სახაზინო ანგარიში
ანგ. 200122900

მიმწოდებელი:

ი.მ „დარეჯან გორგოძე“
ქ. ბაღდათი, სოფ. დიმი
სს „თი ბი სი ბანკი“
კოდი TBCBGE22
ს/კ 09001002798
ა/ა GE70TB7382736010100019

მუნიციპალიტეტის მერი:

/არჩილ გოგსაძე/



ინდ. მეწარმე:

/დარეჯან გორგოძე/

Handwritten signature in blue ink.

ხელწერილი ინტერესთა კონფლიქტის შესახებ

ქ. ბაღდათი

16 ნოემბერი 2018 წ.

სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლის თანახმად, ქვემოთ ჩამოთვლილი თითოეული პირი ხელმოწერით ადასტურებს, რომ ბაღდათის მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტის სახსრებით წარმომადგენლობით ღონისძიებისათვის კვების მომსახურების შესყიდვის განხორციელებაში (ი.მ. „დარეჯან გორგოძე“) მისი მონაწილეობა არ იწვევს ინტერესთა კონფლიქტს.

შესყიდვებისა და მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის განყოფილების უფროსი:

ანტონ ქარაბაკი:

